



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

ที่ ขร ๘๑๖๐๑/๐๕๐

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติม (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และแผนพัฒนาบุคลากร (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ซึ่งใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการกำหนดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงานของแต่ละส่วนราชการและภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในโครงสร้างส่วนราชการ รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการ การปฏิบัติตามหน้าที่ และคุณธรรมจริยธรรม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ได้รวบรวมผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคล และใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายในการบริหารงานบุคคล การกำหนดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงานของแต่ละส่วนราชการและภารกิจ รวมทั้งการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการ การปฏิบัติตามหน้าที่ และคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายนโยบายที่วางไว้

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ผลการดำเนินการตามการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอำพรณ วังโน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็นของ...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

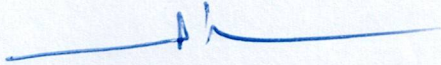


(นางสาวพิมพ์สุชา อินตะสิน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นายปรีชา วงศ์มูล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



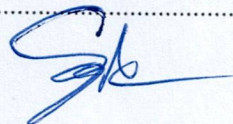
(นายปรีชา วงศ์มูล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นายสงกรานต์ เกเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลคันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑. ด้านการสรรหา ๑.๑ จัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรา กำลังที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) กำหนดตำแหน่งปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ต้น ให้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและ ระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ (๑)	๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ พ.ค. ๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
	๒. ดำเนินการจัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และประกาศใช้แผนอัตราจ้าง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	๑ มิ.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราว่างที่ลาออกหรือโอนย้าย	๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย เรื่อง รับสมัครเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ พ.ย.๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
	๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ พ.ย.๖๕- ๓๑ ธ.ค.๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๑. ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นมาเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ว่างตามแผนอัตราว่าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับปง./ชง.	๑ ก.ค.๖๖- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
	๒. ดำเนินการรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหาร งานช่างระดับต้น)	๑ ส.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามคำสั่ง อบต.สันทราย ที่ ๓๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และดำเนินการจนเสร็จสิ้นกระบวนการ	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ พ.ย.๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
	๒. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามคำสั่ง อบต.สันทราย ที่ ๓๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑ พ.ย.๖๕- ๓๑ ธ.ค.๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๒. ด้านการพัฒนา ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากร และดำเนิน การตามแผนฯ ให้สอดคล้อง ตามความจำเป็น	ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของ บุคลากรภายในหน่วยงาน	๑ มิ.ย.๖๖- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๒.๒ กำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนา บุคลากร	๑ มิ.ย.๖๖- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๒.๓ ดำเนินการ ประเมินข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๒.๔ ดำเนินการ ประเมินความ พึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๒.๕ ดำเนินการจัด ฝึกอบรมโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนา คุณภาพชีวิตของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง	- หน่วยงานมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๓. ด้านการจ้าง รักรักษาไว้ และแรงจูงใจ ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากร ในสังกัดทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติดีให้ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จที่กำหนดไว้ และ บันทึกข้อมูลบุคลากรในปัจจุบันอยู่เสมอ กรณีมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ บุคลากรโอน (ย้าย) เปลี่ยนตำแหน่ง เปลี่ยน สายงาน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้น เงินเดือน	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๓.๓ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๓.๕ ดำเนินการพิจารณา ความดีความชอบการปฏิบัติ หน้าที่ราชการประจำปี เพื่อ ยกย่องชมเชย แก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อ สาธารณชน	- มอบเกียรติบัตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อยกย่องชมเชยบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๓.๖ จัดให้มีการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม การ ทำงาน ด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ด้านการมี ส่วนร่วมในการทำงาน	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน - มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ - จัดให้มีเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการทำงานและให้ก้าวหน้าเทคโนโลยี ใหม่ๆ อยู่เสมอ - จัดกิจกรรมการเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ	
						ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ ๔.๑ แจ้งให้บุคลากรใน สังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบล สนทราย ด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบล สนทราย ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓
๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง ครอบครัว ไม่เลือกปฏิบัติ และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบแก่บุคลากร	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓

๕. ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย มีกรอบอัตรากำลังพนักงานในสังกัดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๙ อัตรา (รวมตำแหน่งว่าง) โดยจำแนกตามประเภทตำแหน่งดังนี้

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (อัตรา)	มีนครอง (อัตรา)	ว่าง (อัตรา)
๑. พนักงานส่วนตำบล			
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒	๑	๑
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๔	๓	๑
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๘	๖	๒
๑.๔ ประเภททั่วไป	๖	๒	๔
๒. พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล			
๒.๑ พนักงานครูสายงานการสอน	๒	๒	-
๓. พนักงานจ้าง			
๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)	๔	๔	-
๓.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	๑	๑	-
๓.๓ พนักงานจ้างทั่วไป	๒	๒	-
รวม	๒๙	๒๑	๘

๖. ข้อมูลสถิติ(จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	นางทิวา สุริยมมา	ครู คศ.๒	๓ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการพัฒนาทักษะสมองเพื่อสุขภาวะ เด็กและเยาวชน (Executive Functions Approach) เครือข่าย สาธารณสุข ๒๕๖๕	มูลนิธิตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยและสถาบัน รักลูก เลิร์นนิ่ง กรุ๊ป	
๒	นางยุพาพิน กาใจทราย	ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	๓ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการพัฒนาทักษะสมองเพื่อสุขภาวะ เด็กและเยาวชน (Executive Functions Approach) เครือข่าย สาธารณสุข ๒๕๖๕	มูลนิธิตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยและสถาบัน รักลูก เลิร์นนิ่ง กรุ๊ป	
๓	นางนิศารัตน์ แสงสนิท	ผู้อำนวยการ กองคลัง	๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย และสมรรถนะทาง การบริหาร	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
๔	นางณิศารา พิณใจ	ครู คศ.๓	๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผล งานข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปใหม่ (เกณฑ์ PA)	วิทยาลัยการจัดการเพื่อ พัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ	
๕	น.ส.พิมพ์สุชา อินต๊ะสิน	หัวหน้าสำนักปลัด	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน	สำนักงานยุติธรรม จังหวัดเชียงราย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	นางธิษฏกช ธรรมดาส	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน	สำนักงานยุติธรรม จังหวัดเชียงใหม่	
๗	น.ส.รัตติกาล ก้างออนตา	เจ้านักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	
๘	นางสาวอำพรณ วังโน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖	หลักสูตร” การเตรียมความพร้อมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และ การประเมินผลการปฏิบัติงานของการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	
๙	นายกิตติพงศ์ นนทกำ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	๑๐-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้าน ช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ด้าน การสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบและ ประมาณราคางานทางและสะพาน เรื่อง” การสำรวจเพื่อการออกแบบ ก่อสร้างทาง”	กรมทางหลวงชนบท	
๑๐	นายภรณ์ณภัส อุดด้วง	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนชำนาญการ	๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมหลัก สูตรฝึกเทคนิค และวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายและขึ้นตอน/แนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๑	นางสาวอำพรณ วังโน	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี และจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง ส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย	
๑๒	น.ส.รัตติกาล กังออนตา	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของจังหวัดเชียงราย	คลังจังหวัดเชียงราย	

๗. ปัญหา/อุปสรรค

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น มีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะ
ด้าน และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๒. การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทาง เช่น ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นต้น เนื่องจากทดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุผู้
สอบแข่งขันได้น้อยและมีกรโอนย้ายเพื่อหาประสบการณ์

๘. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการกำหนดโครงสร้าง และกำหนดกรอบอัตรากำลัง หรือกำหนดตำแหน่งใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่ม
มากขึ้น
๒. ควรมีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง