

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย ให้ดีขึ้น ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			
มาตรการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน	- แต่งตั้งคณะทำงานฯศึกษารายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละกอง - แต่ละกองแจ้งกระบวนการทำงาน พร้อมระยะเวลาที่ให้บริการ - คณะทำงานฯพิจารณากระบวนการทำงาน พร้อมระยะเวลาที่ให้บริการของแต่ละกอง - นำเสนอผู้บริหารและประกาศใช้กระบวนการทำงาน พร้อมระยะเวลาที่ให้บริการ - ประเมินกระบวนการทำงาน และระยะเวลาให้บริการ ภายใน ๖ เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/ นักทรัพยากรบุคคล
๒. การให้บริการและระบบ E-Service			
โครงการจัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ	- แต่ละกอง/กลุ่มงาน จัดทำคู่มือ/แนวทางการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองการศึกษา/กองช่าง
กิจกรรมเชิญชวนให้ใช้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน	- การประชุมประจำเดือนของพนักงาน ผู้บังคับบัญชาต้องกำชับและส่งเสริมให้ใช้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน เช่น การแจ้งซ่อมไฟกิ่งประจำหมู่บ้าน ให้อื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์ (E-Service)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			
กิจกรรมเปิดช่องทาง และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย	-จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และนำข้อมูลข่าวสารต่างๆที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบจากหน่วยงานเผยแพร่ทางเว็บไซต์ ทางเฟซบุ๊ก (Facebook) และทางกลุ่มไลน์ -เผยแพร่ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนันทาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/ จพง. อธิการ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			
กิจกรรมการกำกับดูแลและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยเคร่งครัด	ผู้บังคับบัญชาต้องกำกับดูแล และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยเคร่งครัด มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองการศึกษา/กองช่าง
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
มาตรการส่งเสริมการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	แต่งตั้งผู้แทนชุมชน/ภาคประชาชน/เอกชน และประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองการศึกษา/กองช่าง
มาตรการกำกับดูแลและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ และมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุโดยเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองการศึกษา/กองช่าง
มาตรการส่งเสริมประสิทธิภาพการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	ประสิทธิภาพการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล			
กิจกรรมการตรวจสอบการใช้อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร และการบริหารงานบุคคล	เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกและเจ้าหน้าที่ทุกส่วนงานสามารถตรวจสอบและร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรณีผู้บริหารใช้อำนาจหน้าที่ของตนไม่เหมาะสม หรือการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารไม่ยุติธรรม ผ่านช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของหน่วยงานได้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองการศึกษา/กองช่าง
กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในรับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
มาตรการจัดทำข้อตกลงระหว่างบุคคลในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	จัดทำข้อตกลงระหว่างบุคคลในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
มาตรการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการอนุมัติ อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้บริหาร	ออกคำสั่งมอบหมายงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสันทราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
มาตรการ No Gift Policy	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และมี No Gift Policy	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	จัดทำแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด